



Утверждаю  
Директор школы  
В.И.Петрушкова  
«29» 08 2019 г.

## **Планы работы по повышению качества образования**

**в МКОУ «СОШ №3 ст. Зеленчукской**

**им. В.В. Бреславцева»**

**на 2019 – 2020 учебный год**

**ст. Зеленчукская**

**План мероприятий («Дорожная карта») по повышению качества образования  
в МКОУ «СОШ №3 ст. Зеленчукской им. В.В. Бреславцева» в 2019-2020 учебном году**

**Цель:** повышение качества образования в МКОУ «СОШ №3 ст. Зеленчукской им. В.В. Бреславцева»

**Задачи:**

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижение качества образования обучающихся не ниже по району.
5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

**Дорожная карта состоит из следующих разделов:**

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

**1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>	<b>Итоговый документ</b>
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	Сентябрь-октябрь В течение года (по итогам учебных периодов)	Учителя, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка	План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы.
2.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Учителя, классные руководители	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов	Индивидуальная работа с группой риска
3.	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся.	В течение года	Соц.педагог	Снижение количества неуспевающих, своевременная социально-	Планы работ соц.педагога. педагога-психолога

				психологическая поддержка	
4.	Работа логопеда с учащимися 1-4 классов, испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных коррекционных занятий, индивидуальных консультаций		Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов	
5.	Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Учителя, зам. директора по ВР	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	Производственное совещание, совещания при зам.директора
6.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год	Апрель-май	Зам. директора по УР	Эффективное использование часов компонента общеобразовательной организации из учебного плана школы.	Совещание при директоре
7.	Информационная работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР, ДР).	По мере необходимости	Зам. директора по УР	Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях	Совещание при зам. директора по УР
8.	Организация и проведение внешних оценочных процедур: - ГИА; - ВПР -ДР	Май-июнь Октябрь-ноябрь Сентябрь-октябрь, апрель-май Сентябрь	Зам. директора по УР	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений	Совещания при директоре Справки
9.	Организация и ведение элективных курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей	В течение года	Учителя, зам. директора по УР	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей.	Учебный план школы; Совещание при директоре

10.	Организация подготовки к ГИА-2020 учащихся 9,11 классов	В течение года	Учителя, зам.директора по УР	Успешная сдача экзаменационной сессии.	Совещание при директоре
11.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПр, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, административные срезы)	В течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов (9кл.- физика, история, биология, информатика; 11кл.-химия, информатике и ИКТ, литература, английский язык)	Совещание при директоре
12.	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, СОО, ГИА для обучающихся 9,11 классов.	Согласно плану в течение года	Зам. директора, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Пакет ознакомительных документов Публичный отчет
13.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Классные руководители, администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.	Протоколы заседаний
14.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Зам. директора учителя- предметники	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки
15.	Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	В течение года	Зам. директора по УР, классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся	Линейки, презентации, награждения, сайт школы
16.	Анализ результатов ГИА для обучающихся 9,11 классов. Мониторинг западающих тем.	Август-сентябрь	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения	Педсовет, протоколы ШМО

17.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 9,11 классах; -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеучебные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся	Июнь-август 2 раза в год (январь, май) В течение года Май В течение года В течение года	Зам. директора	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.
18.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров	По плану работы школы	Зам. директора по ВР	Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся	Протокол педсовета
20.	Организация итогового повторения	Май	Зам.директора по УР	Прочность усвоения ЗУН учащимися	ВШК

## 2. Работа с учителями школы по повышению качества образования

Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат
<b>Август</b>	-Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период. -Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету.	Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.
<b>Сентябрь</b>	-Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ГИА 2021 года (школьный сайт, онлайн-конференции). -Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика. -Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы. -Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	- Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. -Разработка программы подготовки выпускников к ГИА. -Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися. -Адаптация учащихся к учебному труду. -Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний. -Повышение мотивации к обучению. -Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. -Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
<b>Октябрь</b>	- Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения». - Анализ результатов текущего контроля.	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов.</li> <li>-Анализ списка предметов по выбору учащихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации.</li> <li>-Внеурочная деятельность по предметам.</li> <li>-Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»).</li> <li>-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</li> <li>-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</li> <li>-Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2020.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Повышение качества преподавания.</li> <li>-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>-Развитие у детей метапредметных знаний.</li> <li>-Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.</li> <li>-Список учащихся, требующих в конце триместра особого внимания.</li> </ul>
<b>Ноябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад.</li> <li>-Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися.</li> <li>-Подготовка проектно-исследовательских работ.</li> <li>-Ознакомление родителей с итогом первого триместра.</li> <li>-Участие в профессиональных педагогических конкурсах.</li> <li>-Индивидуальная работа учителя-логопеда с обучающимися, испытывающими трудности в обучении.</li> <li>- Мониторинг образовательного процесса за 1 триместр</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>-Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.</li> <li>-Повышение качества преподавания.</li> <li>-Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками.</li> <li>-Сокращение числа учащихся, окончивших I триместр с одной «3» или «4».</li> </ul>
<b>Декабрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Проведение промежуточного контроля знаний.</li> <li>-Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2021.</li> <li>Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами.</li> <li>-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</li> <li>-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</li> <li>Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания.</li> <li>-Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.</li> <li>-Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе.</li> <li>-Активизация мотивации обучения.</li> </ul>

<b>Январь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Участие педагогов в педагогическом совете-консилиуме по 10 классу.</li> <li>- Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2021.</li> <li>- Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</li> <li>- Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях.</li> <li>- Работа школьных методических объединений.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Решение проблемы важности образования и самообразования для 10-классников.</li> <li>- Психологическая готовность к сдаче ГИА-2021. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</li> <li>- Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.</li> <li>- Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.</li> <li>- Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</li> </ul>
<b>Февраль</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования»</li> <li>- Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2021.</li> <li>- Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. Размещение на сайте школы.</li> <li>- Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</li> <li>- Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</li> <li>- Мониторинг образовательного процесса за II триместр.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения.</li> <li>- Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>- Владение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний.</li> <li>- Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</li> <li>- Повышение качества преподавания.</li> <li>- Повышение качества преподавания молодыми специалистами.</li> <li>- Сокращение числа учащихся, окончивших II триместр с одной «3» или «4».</li> </ul>
<b>Март</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</li> <li>- Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</li> <li>- Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</li> <li>- Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей.</li> <li>- Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</li> <li>- Корректировка программы подготовки к ГИА-2020.</li> </ul>
<b>Апрель</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Педагогический совет</li> <li>- Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2021.</li> <li>- Консультирование по вопросам ГИА.</li> <li>- Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ по школьным методическим объединениям.</li> <li>- Участие в организации и проведении Недели здоровья.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Психологическая готовность к сдаче ГИА-2020.</li> <li>- Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</li> <li>- Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.</li> <li>- Развитие у детей социальных компетенций.</li> <li>- Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>- Активизация мотивации к обучению.</li> <li>- Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их</li> </ul>

		педагогических приемов в своей деятельности.
<b>Май</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</li> <li>-Проведение итогового контроля знаний.</li> <li>-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2021 (в том числе и психолого-педагогическая).</li> <li>- Консультирование по вопросам ГИА.</li> <li>-Анализ результатов работы учителей –предметников за учебный год.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Сокращение числа учащихся, окончивших триместр (полугодие), год с одной «3» или «4».</li> <li>-Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.</li> <li>-Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.</li> <li>-Четко организованная успешная годовая аттестация.</li> <li>-Психологическая готовность к сдаче ГИА.</li> <li>-Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.</li> <li>-Повышение качества проводимых уроков.</li> <li>-Активизация мотивации обучения.</li> <li>-Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период.</li> </ul>
<b>Июнь</b>	-Анализ результатов ГИА-2021.	Успешность при сдаче выпускных экзаменов. Готовность обучающихся к новому 2020-2021 учебному году.

### 3. Работа с учащимися по повышению качества образования

<b>Класс</b>	<b>Основная проблема</b>	<b>Меры по устранению проблемы</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>
<b>1 класс</b>	Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
<b>2 класс</b>	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.
<b>3 класс</b>	Наличие трудностей у отдельных учащихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
<b>4 класс</b>	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Проблема успешного выпуска.	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Хороший результат по итоговой аттестации за уровень НОО.

<b>5 класс</b>	Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную.	-Повышенное внимание к учащимся. -Сбор информации об испытываемых трудностях. -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. -Создание ситуации успеха в учебе.	-Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе.
<b>6 класс</b>	-Трудности, вызванные изучением новых предметов. -Снижение учебной мотивации.	-Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	-Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам. -Повышение учебной мотивации.
<b>7 класс</b>	-Трудности, вызванные изучением новых предметов. -Снижение учебной мотивации.	-Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	-Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам. -Повышение учебной мотивации.
<b>8 класс</b>	-Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. -Снижение престижа активной познавательной деятельности.	-Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими.	-Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным.
<b>9 класс</b>	-Проблема успешной итоговой аттестации. - Проблема самоопределения.	- Организация планомерной подготовки к ГИА-2021: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.	- Четкая и успешная сдача ГИА-2020. - Определение своей дальнейшей образовательной траектории.
<b>10 класс</b>	-Проблема преемственности при переходе из основной школы в старшую. -Организация профильного обучения. -Адаптация к новым условиям и требованиям обучения на уровне СОО.	-Повышенное внимание к учащимся. -Сбор информации об испытываемых трудностях. -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. -Создание ситуации успеха в учебе.	-Быстрая и безболезненная адаптация десятиклассников к учебе. -Уверенность в выборе будущей профессии, определенности при выборе образовательного заведения после окончания школы. -Качественное овладение знаниями.
<b>11 класс</b>	-Проблема успешной итоговой аттестации.	Организация планомерной подготовки к ГИА-2020: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.	Четкая и успешная сдача ГИА-2020.

#### 4. Работа с родителями по повышению качества образования

Месяц	Проблема и её причина	Меры по устранению проблемы	Ответственные	Ожидаемый результат
-------	-----------------------	-----------------------------	---------------	---------------------

<b>Август</b>	Наличие условно переведенного учащегося	Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу ликвидации задолженности .	Классный руководитель Учителя-предметники	Благоприятный результат ликвидации академической задолженности
<b>Сентябрь</b>	Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий.	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями.	Классные руководители	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к новому учебному году.
<b>Октябрь</b>	Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний.	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	Классные руководители Учителя-предметники	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок.
<b>Ноябрь</b>	Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы	Классное родительское собрание по этим проблемам.	Администрация школы Классные руководители	Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий.
<b>Декабрь</b>	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия.	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями.	Классные руководители Учителя-предметники	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью.
<b>Январь</b>	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок.	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости»	Классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных отметок, нежелательных триместровых.
<b>Февраль Март</b>	Наличие неуспевающих	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя-предметника.	Классные руководители Учителя-предметники	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов.
<b>Апрель</b>	Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе.	Проведение Недели здоровья для учащихся и родителей.	Администрация школы Учителя-предметники	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся.
<b>Май</b>	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации 2021 года	Родительские собрания	Администрация школы Классные руководители	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи для родителей в проведении ГИА-2021.

**Планируемые результаты сдачи ГИА по основным предметам**

<b>Предмет</b>	<b>Средний тестовый балл</b>		
	<b>2019 год</b>	<b>2020 год</b>	<b>2021 год</b>
<b>Русский язык /9 кл/</b>	4,75	-	4,38
<b>Математика /9 кл/</b>	4,5	-	4,6
<b>Русский язык /11 кл/</b>		69	70
<b>Математика /11 кл/</b>		47,5	50

**План работы учителей МКОУ «СОШ №3 ст. Зеленчукской им. В.В. Бреславцева»  
по повышению качества образования на 2019-2020 учебный год**

**Цель:**

1. Создание условий для повышения уровня качества образования, эффективности урока.
2. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе деятельностно-компетентного подхода.
3. Накопление дидактического материала.
4. Повышение уровня качества образования по всей школе.

**Задачи:**

1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.
2. Реализация разноуровневого обучения.
3. Создать условия для успешного усвоения учащимися учебных программ.
4. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников.

**Перечень основных направлений:**

1. Создание условий для повышения качества образования в школе.
2. Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися на уроке (разноуровневый подход).
3. Модернизация методов и форм работы со слабоуспевающими учащимися во внеурочное время.

**Ожидаемые результаты**

1. Достижение качества образования обучающихся образовательного учреждения, удовлетворяющее социальным запросам.
2. Создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом.

месяц	мероприятия	Прогнозируемый результат
август	1. На основе анализа результатов работы за предыдущий год, подготовка тематического планирования, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год. 2. Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету.	1. Разработка улучшенного тематического планирования и расширение базы наглядных пособий. 2. Повышение качества подготовки детей.
сентябрь	1. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9 и 11 класс). 2. Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика. 3. Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы. 4. Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. 5. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 6. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию.	1. Активизация мотивации обучения. 2. Адаптация учащихся к учебному труду. 3. Рациональная организация повторения (повторение «западающих» тем). 4. Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний. 5. Создание «привлекательной» картины школы в глазах учащихся, повышение мотивации к обучению. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. 6. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. 7. Быстрое привлечение первокурсников в школу, повышение

	творческие задания, система поощрения и др. 7. Проведение предметной недели	учебной мотивации. 8. Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся.
октябрь	1. Подготовка учащихся к предметным олимпиадам. 2. Анализ результатов текущего контроля. 3. Консультирование учащихся. 4. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров. 5. Анализ списка предметов по выбору и учащихся 9-х и 11-х классов, выбравших их для итоговой аттестации. 6. Внеурочная кружковая деятельность по предметам.	1. Развитие у детей метапредметных знаний. 2. Повышение качества знаний. 3. Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися. 4. Повышение качества преподавания. 6. Разработка плана подготовки выпускников к ГИА и ЕГЭ. 7. Повышение качества знаний у мотивированных учащихся. 8. Повышение качества уроков.
ноябрь	1. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими. 2. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам. 3. Подготовка исследовательских работ учащихся. 4. Проведение родительских собраний по итогам первой четверти. 5. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 8. В соответствии со списком сдающих ГИА и ЕГЭ, составление расписания дополнительных занятий и их проведение. 9. Проведение педагогического совета на тему «Личность педагога в современной школе».	1. Список учащихся, требующих особого внимания. 2. Сокращение числа учащихся, окончивших четверть с одной «3» или «4». 3. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. 4. Участие во Всероссийской олимпиаде школьников районного этапа. 5. Корректировка планов и учебно-тематического планирования. 6. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей. 7. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. 8. Развитие нравственных качеств детей и развитие коммуникативных навыков. 9. Повышение качества знаний выпускников. 10. Повышение качества преподавания.
декабрь	1. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими. 2. Проведение промежуточного контроля знаний, полугодических контрольных работ. 3. Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам ГИА и ЕГЭ. 4. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ЕГЭ. 5. Проведение предметных недель. 6. Проведение «Новогоднего бала»	1. Список учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания. 2. Сокращение числа учащихся окончивших полугодие с одной «3» или «4». 3. Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. 4. Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. Повышение качества знаний в 10-11 классах. 5. Повышение качества знаний

	<p>7. Награждение победителей и призёров олимпиад, конкурсов, краеведческой конференции.</p> <p>8. Подготовка и участие детей в муниципальном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников.</p>	<p>6. Повышение качества подготовки к ЕГЭ.</p> <p>7. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</p> <p>8. Активизация мотивации обучения.</p> <p>9. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. Развитие толерантности.</p>
январь	<p>1. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.</p> <p>2. Консультирование учащихся по вопросам ГИА и ЕГЭ.</p> <p>3. Проведение предметных недель знаний.</p> <p>4. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ЕГЭ и ГИА.</p> <p>5. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</p> <p>6. Работа методических объединений.</p> <p>7. Проведение предметной недели</p> <p>8. Проведение практического педсовета по теме « Современные педагогические технологии и их роль в образовательном процессе »</p>	<p>1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</p> <p>2. Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.</p> <p>3. Повышение качества знаний.</p> <p>4. Повышение качества знаний по математике и русскому языку.</p> <p>5. Повышение качества подготовки к ЕГЭ.</p> <p>6. Совершенствование коммуникативных навыков и развитие метапредметных знаний.</p> <p>7. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</p> <p>8. Повышение качества уроков.</p>
февраль	<p>1. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.</p> <p>2. Консультирование учащихся по вопросам ГИА и ЕГЭ.</p> <p>3. Участие детей в районных образовательно-воспитательных конкурсах и акциях.</p> <p>4. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов.</p>	<p>1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</p> <p>2. Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.</p> <p>3. Повышение качества знаний.</p> <p>4. Овладение педагогами новыми образовательными технологиями, как результат - повышение качества знаний.</p> <p>5. Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.</p> <p>6. Повышение качества преподавания.</p>
март	<p>1. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.</p> <p>2. Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ.</p> <p>3. Проведение педагогического совета на тему «Итоги успеваемости за III четверть».</p> <p>4. Анализ итогов III четверти по классам.</p> <p>5. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими.</p> <p>6. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</p> <p>8. Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА и ЕГЭ</p>	<p>1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</p> <p>2. Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.</p> <p>3. Повышение качества знаний.</p> <p>4. Список учащихся, требующих особого внимания.</p> <p>5. Сокращение числа учащихся окончивших четверть с одной «3» или «4». Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.</p> <p>6. Корректировка планов и учебно-тематического планирования.</p> <p>7. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей</p>

		8. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. 9. Корректировка программы подготовки к ГИА и ЕГЭ.
апрель	1. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ. 2. Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ. 3. Проведение «Дня здоровья». 4. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. 2. Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. 3. Повышение качества знаний. 4. Развитие у детей социальных компетенций. 5. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. Активизация мотивации к обучению. 6. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.
май	1. Проведение педагогического совета на тему «Итоги успеваемости за IV четверть». Допуск учащихся 9, 11 классов к ГИА. 2. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими. 3. Проведение итогового контроля знаний. 4. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ (в том числе и психологическая). 5. Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ. 6. Анализ результатов работы учителей за год. 7. Планирование курсов повышения квалификации на следующий учебный год. 8. Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год.	1. Список учащихся, требующих в конце учебного года особого внимания. 2. Сокращение числа учащихся, окончивших четверть и год с одной «3» или «4». 3. Выяснение проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. Повышение качества знаний. 4. Четко организовывается успешная годовая аттестация. Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. 5. Повышение качества знаний. 6. Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. 7. Повышение качества преподавания. 8. Активизация мотивации обучения.
июнь	1. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ (в том числе психологическая). 2. Анализ результатов итоговой аттестации. 3. Проведение индивидуальных бесед с родителями об организации летних занятий с детьми.	1. Успешно сданные выпускные экзамены в форме ГИА и ЕГЭ. 2. Совершенствование программы подготовки к ГИА и ЕГЭ. 3. Готовность учащихся к новому учебному году.

**План подготовки к итоговой и промежуточной аттестации обучающихся  
МКОУ «СОШ №3 ст. Зеленчукской им. В.В. Бреславцева»  
в 2019/2020 учебном году**

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>
1	Утверждение перечня обязательных экзаменов	Январь	Заместитель директора по учебной работе
2	Собрания обучающихся 9-х и 11-х классов по подготовке к итоговой аттестации	Январь	Классные руководители
3	Собрания в 9-х и 11-х классах по выбору предметов для итоговой аттестации; собрания в 5-8-х и 10-х классах по выбору предметов для промежуточной аттестации	Январь, февраль	Заместитель директора по учебной работе, классные руководители
4	Утверждение предметов по выбору для проведения промежуточной и итоговой аттестации	Февраль	Заместитель директора по учебной работе
5	Знакомство педагогов и обучающихся с инструкцией о проведении промежуточной аттестации обучающихся 2-4, 5-8-х и 10-х классов	Апрель, май	Заместитель директора по учебной работе, классные руководители
6	Знакомство с инструкцией об итоговой аттестации: — обучающихся 11-х и 9-х классов; — родителей обучающихся 11-х и 9-х классов — учителей	Апрель	Администрация школы, классные руководители
7	Составление и утверждение расписания промежуточной аттестации. Утверждение состава аттестационных комиссий	Апрель	Директор и заместитель директора по учебно-воспитательной работе
8	Выпуск стендов «Готовимся к экзаменам»	Апрель	Заведующие кабинетами, учителя
9	Совещание при директоре о ходе подготовки к итоговой и промежуточной аттестации	Апрель	Директор
10	Утверждение практической части аттестационного материала	Апрель, май	Руководители методических объединений
11	Пробные экзамены по русскому языку и математике в 9-х классах	Апрель, май	Заместитель директора по учебной работе, руководители методических объединений, учителя -предметники

**План работы**  
**МКОУ «СОШ №3 ст. Зеленчукской им. В.В. Бреславцева»**  
**с детьми с ограниченными возможностями здоровья**  
**на 2019- 2020 учебный год.**

**Цель:**

1. Обеспечить системный подход к обеспечению условий для развития детей с ограниченными возможностями здоровья и оказать помощь этой категории обучающихся в освоении образовательной программы.
2. Выявлять особые образовательные потребности детей с ОВЗ, обусловленные особенностями их физического и психического развития.
3. Создать условия для успешной социализации обучающихся.
4. Обеспечить возможность прохождения курсовой подготовки и переподготовки педагогов дополнительного образования по вопросам специального образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Составление списка детей с ограниченными возможностями здоровья	сентябрь	социальный педагог
2.	Составление плана работы с детьми с ОВЗ.	сентябрь	Соц.педагог, зам.директора по УР
3.	Изучение личности учащихся с ОВЗ.	в течение года	Кл.руководитель, педагог-психолог
4.	Составление программы индивидуального обучения учащихся с ОВЗ, организация обучения на дому, организация дистанционного обучения.	сентябрь	Зам.директора по УР
5.	Изучение семьи (семейных отношений) детей с ОВЗ.	в течение года	Кл.руководитель, соц.педагог
6.	Рекомендации педагогам, работающим с детьми с ОВЗ	сентябрь	Зам. директора по УР
7.	Индивидуальные и групповые консультации для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ, с детьми на дистанционном обучении.	в течение года	Педагог-психолог, кл.руководители, учителя-предметники, зам.директора по УВР
8.	Вовлечение детей в творческие объединения, объединения по интересам	октябрь	Зам. директора по ВР
9.	Организация и проведение творческих конкурсов, выставок художественного творчества	в течение года	Зам. директора по ВР
10.	Изучение интересов и способностей учащихся с ОВЗ.	в течение года	Кл.руководитель
11.	Вовлечение учащихся с ОВЗ во внеурочную деятельность.	сентябрь	Кл.руководитель, соц.педагог Зам.директора по УР
12.	Привлечение к участию в	По отдельному	Зам. директора по ВР

	декаднике милосердия в рамках проведения «Дня инвалида»	плану	
13.	Родительское собрание: «Семья и ее роль в развитии и воспитании ребенка с ОВЗ»	декабрь	Зам. директора по ВР
14.	Предоставление родителям информационных проспектов услуг.	По мере необходимости	Зам. директора по ВР, социальный педагог
15.	Совещание при директоре «Расширение социальных контактов детей с ОВЗ»	февраль	Директор
16.	Индивидуальные консультации по вопросам построения взаимоотношений ребенка и сверстников	В течении года	Социальный педагог, педагог- психолог
17.	Изучение микроклимата в классных коллективах, в которых обучаются дети с ОВЗ.	В течении года	Кл.руководитель, педагог-психолог
18.	Контроль за успеваемостью детей с ОВЗ. Оказание своевременной помощи в обучении детей с ОВЗ	В течении года	Кл.руководитель Зам.директора по УР
19.	Помощь в организации летнего отдыха и оздоровления детей с ограниченными возможностями.	Май	Соц.педагог

**План текущего контроля образовательных результатов  
МКОУ «СОШ 3 ст. Зеленчукской им. В.В. Бреставцева»  
2019 – 2020 учебный год**

<b>Задача</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>I четверть</b>			
<a href="#">Проанализировать результаты стартовых диагностических работ в 5-х, 10-х классах</a>	Определить готовность к обучению на новом уровне общего образования	1–2-я учебная неделя октября	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Проверить качество образовательных результатов на уроках	Посетить уроки. По итогам проверки составить <a href="#">аналитическую справку</a>	2–3-я учебная неделя октября	Заместитель директора по УР
<a href="#">Проконтролировать подготовку учащихся к Всероссийской олимпиаде школьников (ВсОШ)</a>	Определить готовность учащихся к участию во ВсОШ	2–3-я учебная неделя октября	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Проверить усвоение тем, разделов, которые вызвали трудности на стартовом контроле	Определить степень усвоения трудных тем, разделов стартовой диагностики при проведении проверочной работы	2–4-я учебная неделя октября	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Проверить, как учителя русского языка рассказали выпускникам 11-х классов об изменении критериев оценивания ответов к заданию 27 в ЕГЭ-2021	Определить дефициты в результатах школьников при подготовке к ЕГЭ	2–4-я учебная неделя октября	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Проконтролировать, как учителя обществознания объяснили выпускникам 11-х классов новые требования к оценке задания на ЕГЭ-2021	Определить дефициты в результатах школьников при подготовке к ЕГЭ	2–4-я учебная неделя октября	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Проверить, как учителя истории объяснили выпускникам 11-х классов новые требования к оценке задания на ЕГЭ-2021	Определить дефициты в результатах школьников при подготовке к ЕГЭ	2–4-я учебная неделя октября	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
<a href="#">Проверить качество образовательных результатов по итогам I</a>	Провести проверочные работы за I четверть, проанализировать образовательные результаты	5-я учебная неделя	Заместитель директора по УР

Задача	Содержание контроля	Сроки	Ответственные
<a href="#">четверти</a>		октября	
<b>II четверть</b>			
Проконтролировать подготовку выпускников 9-х классов к ОГЭ-2021 по русскому языку	Определить дефициты в результатах школьников при подготовке к ОГЭ	1-я учебная неделя ноября	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Проконтролировать подготовку выпускников 9-х классов к ОГЭ-2021 по математике	Определить дефициты в результатах школьников при подготовке к ОГЭ	1-я учебная неделя ноября	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Проконтролировать подготовку выпускников 9-х классов к ОГЭ-2021 по истории	Определить дефициты в результатах школьников при подготовке к ОГЭ	1-я учебная неделя ноября	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Проконтролировать подготовку выпускников 9-х классов к ОГЭ-2021 по обществознанию	Определить дефициты в результатах школьников при подготовке к ОГЭ	1-я учебная неделя ноября	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
<a href="#">Проверить готовность выпускников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению)</a>	Проконтролировать на уроках, как учителя готовят выпускников к написанию итогового сочинения (изложения)	2–3-я учебная неделя ноября	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Проверить качество образовательных результатов на уроках	Посетить уроки. По итогам проверки составить <a href="#">аналитическую справку</a>	2–3-я учебная неделя ноября	Заместитель директора по УР
Проконтролировать, как учителя физики объяснили выпускникам 11-х классов новые требования к оценке задания на ЕГЭ-2021	Определить степень дефицитов школьников при подготовке к ЕГЭ	2–3-я учебная неделя ноября	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Проконтролировать, как учителя географии объяснили выпускникам 11-х классов новые требования к оценке задания на ЕГЭ-2021	Определить степень дефицитов школьников при подготовке к ЕГЭ	2–3-я учебная неделя ноября	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Проконтролировать подготовку выпускников 9-х классов к ОГЭ-2021 по предметам естественно-научного цикла	Провести открытые уроки, чтобы проконтролировать, как учителя химии, биологии, информатики, физики используют лабораторное и мультимедийное оборудование для решения практических	1-я учебная неделя декабря	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений

Задача	Содержание контроля	Сроки	Ответственные
	заданий в 9-х классах		
Проанализировать образовательные результаты в 8-х классах перед ВПР	Проконтролировать, как на уроках обществознания в 8-х классах учитель включает задания проанализировать событие, составить сообщение с использованием личного социального опыта	2-я учебная неделя декабря	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
	Проконтролировать подготовку к ВПР учащихся 8-х классов, которые впервые будут выполнять работу по математике	3-я учебная неделя декабря	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
<a href="#">Проверить качество образовательных результатов по итогам II четверти (I полугодия)</a>	Провести проверочные работы за II четверть (I полугодие), проанализировать образовательные результаты	4-я учебная неделя декабря	Заместитель директора по УР
<b>III четверть</b>			
<a href="#">Подготовить выпускников 9-х классов к итоговому собеседованию</a>	Проконтролировать, как на уроках учащиеся читают вслух, пересказывают текст и готовят по нему монолог. Провести пробное итоговое собеседование	1–4-я учебная неделя января	Заместитель директора по УВР, руководители профессиональных объединений
Проанализировать образовательные результаты 8-х классов перед ВПР	Проконтролировать практические умения учащихся 8-х классов на уроках биологии, географии, химии, физики использовать лабораторное оборудование, измерять показания, работать с различными видами информации	2–3-я учебная неделя января	Заместитель директора по УВР, руководители профессиональных объединений
Проверить подготовку выпускников 11-х классов к ЕГЭ-2021	Проконтролировать на уроках математики в 11-х классах, как учащиеся умеют выполнять вычисления и преобразования, выполнять действия с геометрическими фигурами, исследовать математические модели и решать практико-ориентированные задачи	4-я учебная неделя января	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Проанализировать образовательные результаты 8-х классов перед ВПР	Проконтролировать на уроках истории в 8-х классах знания учащихся истории своего края, умение работать с картой, составлять небольшое сообщение на историческую тему	1–2-я учебная неделя февраля	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Проверить подготовку выпускников 11-х классов к ЕГЭ-2020	Проконтролировать на уроках русского языка в 11-х классах, как учащиеся строят рассуждения,	3–4-я учебная неделя	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений

Задача	Содержание контроля	Сроки	Ответственные
	приводят аргументы для подтверждения своей позиции, привлекают литературные источники для выстраивания умозаключений	февраля	
Проверить качество образовательных результатов на уроках	Посетить уроки. По итогам проверки составить <a href="#">аналитическую справку</a>	3–4-я учебная неделя февраля	Заместитель директора по УР
Проконтролировать подготовку выпускников 9-х классов к ОГЭ-2021	Проконтролировать, как на уроках истории, географии выпускники умеют работать с картой, планом, схемой, умеют сравнивать различные источники информации	1–2-я учебная неделя марта	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
<a href="#">Проверить качество образовательных результатов по итогам III четверти</a>	Провести проверочные работы за III четверть, проанализировать образовательные результаты	3-я учебная неделя марта	Заместитель директора по УР
<b>IV четверть</b>			
Проанализировать образовательные результаты 8-х классов перед ВПР	Проконтролировать перед ВПР на уроках русского языка в 8-х классах умения учащихся проводить анализ слов, предложений, текста, применять нормы русского языка	1-я учебная неделя апреля	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Проверить качество образовательных результатов по итогам ВПР	Провести ВПР, проанализировать образовательные результаты	4-я учебная неделя апреля	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
<a href="#">Проконтролировать подготовку к ГИА.</a> Провести диагностические работы, проверить, как организовано повторение сложных заданий	Провести диагностические работы по предметам, выносимым на ГИА, контролировать успеваемость группы риска и результаты претендентов на получение аттестатов с отличием и медалей	1–3-я учебная неделя мая	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Проверить качество образовательных результатов на уроках	Посетить уроки. По итогам проверки составить <a href="#">аналитическую справку</a>	1–3-я учебная неделя мая	Заместитель директора по УР
<a href="#">Проверить качество образовательных результатов по итогам IV четверти (II полугодия)</a>	Провести проверочные работы за IV четверть (II полугодие), анализировать образовательные результаты	4–5-я учебная неделя мая	Заместитель директора по УР

**План работы со слабоуспевающими детьми  
МКОУ «СОШ №3 ст. Зеленчукской им. В.В. Бреставцева»  
на 2019 – 2020 учебный год.**

Содержание работы	Ответственный	Сроки выполнения
<b>Учебно-методическая работа</b>		
Проведение мониторинга по отслеживанию качества знаний и успеваемости учащихся учителями- предметниками, методическими объединениями, администрацией с целью выявления причин неуспеваемости у детей.	Курирующие завучи, руководители МО.	По итогам четвертей
Формирование списков неуспевающих учащихся по параллелям классов, в целом по школе.	Кочеткова Т.Д.	По итогам четвертей, полугодий
Проведение производственных совещаний учителей школы по работе с неуспевающими учащимися.	Администрация школы	По итогам четвертей, полугодий
Системный и целенаправленный административный контроль за уровнем УУД, ЗУН учащихся, дозировкой домашних заданий, условиями, создающимися на уроках для самореализации учащихся, имеющих пробелы в учебе по итогам педагогических консилиумов.	Администрация школы	Согласно плану работы ВШК
Внутришкольный контроль за уровнем преподавания предметов базисного, регионального и школьного компонентов с целью выявления и использования учителями-предметниками активных форм и методов обучения, технологий дифференцированного и индивидуального подхода в работе со слабоуспевающими детьми.	Администрация школы	Согласно плану работы ВШК
Проведение совещания при зам. директора « Индивидуальная работа с обучающимися как средство борьбы за полную успеваемость». ( с приглашением учителей- предметников, имеющих большое кол-во неуспевающих, классных руководителей).	Кочеткова Т.Д.	По итогам четвертей
Заседания в рамках работы предметных МО: а) учителей русского языка и литературы Система подготовки слабоуспевающих учащихся выпускных классов к сдаче государственного экзамена б) учителей математики Система подготовки слабоуспевающих учащихся выпускных классов к сдаче государственного экзамена « Причины неуспеваемости и организация работы учителя с учащимися, имеющими низкую мотивацию к учебной деятельности».	Учителя, работающие в выпускных классах Кочеткова Т.Д.	Октябрь 2020 Октябрь 2020 Октябрь 2020 Февраль 2021
Взаимопосещение уроков учителями- предметниками с целью изучения методики работы с неуспевающими учащимися в различных ситуациях с целью профилактики неуспеваемости школьников	Кочеткова Т.Д.	В течение года
Проведение консультаций учителями- предметниками для слабоуспевающих учащихся.	Учителя-предметники	В течение года

**План-график мониторинга предметных результатов  
МКОУ «СОШ 3 ст. Зеленчукской им. В.В. Бреславцева»  
2019 – 2020 учебный год**

<b>Сроки</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цели контроля</b>	<b>Объект</b>	<b>Ответственные</b>
Сентябрь	<p>Входной контроль уровня обученности 2–11-х классов:</p> <p>1. Проведение и анализ контрольных срезов по русскому языку и математике.</p> <p>2. Проверка тетрадей учащихся: регулярность проверки, внимательность, аккуратность исправлений, классификация ошибок</p>	Сохранение и укрепление преемственных связей в обучении	Результаты учащихся 2–11-х классов	Зам. директора по УР Кочеткова Т.Д., руководители ШМО
Октябрь	<p>Проверка посещаемости уроков учащимися 1–11-х классов, в том числе посещаемости и успеваемости слабоуспевающих учащихся.</p> <p>Организация работы со слабоуспевающими учащимися</p>	Предупреждение неуспеваемости, создание условий для корректировки и совершенствования знаний учащихся.	Результаты учащихся 1–11-х классов	Зам. директора по УР Кочеткова Т.Д.
	<p>Итоговый контроль знаний, умений и навыков, учащихся за I четверть.</p> <p>Контрольные работы по учебным предметам.</p> <p>Мониторинг качественных показателей учебно-воспитательного процесса</p>	Эффективность работы по повышению качества учебно-воспитательной работы	Результаты учащихся 2–11-х классов	Зам. директора по УР Кочеткова Т.Д., руководители ШМО
Ноябрь	Контроль за выполнением образовательных программ, программ учебных курсов, программ	Выполнение ООП	Рабочие программы	Зам. директора по УР Кочеткова Т.Д., руководители ШМО

	дополнительного образования			
	<p>Подготовка и проведение тренировочного экзамена по материалам и в форме ОГЭ, ЕГЭ по математике и русскому языку в 9, 11 классах:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление тестовых материалов.</li> <li>2. Организационные мероприятия по подготовке пробных экзаменов</li> </ol>	<p>Предупреждение неуспеваемости, создание условий для корректировки и совершенствования знаний учащихся.</p> <p>Обеспечение качественной подготовки к ГИА</p>	<p>Результаты учащихся 9-х, 11-х классов</p>	<p>Зам. директора по УР Кочеткова Т.Д., руководители ШМО</p>
	<p>Объективность выставления отметок, накапливаемость отметок, мониторинг успеваемости в 3–11-х классах</p>	<p>Выполнение ООП</p>	<p>Классные журналы</p>	<p>Зам. директора по УР Кочеткова Т.Д., руководители ШМО</p>
Декабрь	<p>Итоговый контроль знаний, умений и навыков, уровня профилактической работы за I полугодие:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Административные контрольные работы по учебным предметам.</li> <li>2. Мониторинг качественных показателей образовательного процесса</li> </ol>	<p>Предупреждение неуспеваемости.</p> <p>Эффективность работы по повышению качества учебно-воспитательной работы</p>	<p>Документация ОО</p>	<p>Зам. директора по УР Кочеткова Т.Д., руководители ШМО</p>
Январь	<p>Состояние и качество учебно-воспитательной работы в школе за первое полугодие учебного года.</p> <p>Результативность и качество обучения</p>	<p>Предупреждение неуспеваемости.</p> <p>Эффективность работы по повышению качества учебно-воспитательной работы</p>	<p>Документация ОО</p>	<p>Зам. директора по УР Кочеткова Т.Д., руководители ШМО</p>
Март	<p>Итоговый контроль знаний, умений и навыков за III четверть:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контрольные работы по учебным предметам.</li> </ol>	<p>Эффективность работы по повышению качества учебно-воспитательной работы</p>	<p>Результаты учащихся 2–11-х классов</p>	<p>Зам. директора по УР Кочеткова Т.Д., руководители ШМО</p>

	<p>2. Мониторинг качественных показателей учебно-воспитательного процесса.</p> <p>Состояние и действенность работы с учащимися, имеющими проблемы в учебе и поведении, пропускающими без уважительной причины</p>			
	<p>Подготовка и проведение тренировочного экзамена по материалам и в форме ОГЭ, ЕГЭ по математике и русскому языку в 9, 11 классах:</p> <p>1. Составление тестовых материалов.</p> <p>2. Организационные мероприятия по подготовке пробных экзаменов</p>	<p>Предупреждение неуспеваемости, создание условий для корректировки и совершенствования знаний учащихся.</p> <p>Обеспечение качественной подготовки к ГИА</p>	<p>Результаты учащихся 9-х, 11-х классов</p>	<p>Зам. директора по УР Кочеткова Т.Д., руководители ШМО</p>
Апрель	<p>Состояние и качество обученности выпускников I уровня обучения:</p> <p>1. Уровень сформированности общеучебных и предметных знаний, умений и навыков.</p> <p>2. Объективность оценивания учебных и личностных достижений учащимися 4-х классов.</p> <p>3. Уровень развития интеллекта выпускников начальной школы</p>	<p>Сохранение и развитие преемственных связей между ступенями обучения.</p> <p>Предупреждение дезадаптации при переходе в школу II ступени.</p> <p>Степень готовности выпускников начальной школы к продолжению обучения</p>	<p>Результаты учащихся 4-х классов</p>	<p>Зам. директора по УР Кочеткова Т.Д., руководители ШМО</p>
Июнь	<p>Анализ результатов обученности за год, результатов государственной итоговой аттестации</p>	<p>Планирование работы на следующий учебный год</p>	<p>Педагогический коллектив</p>	<p>Администрация школы</p>

**План-график мониторинга метапредметных результатов  
МКОУ «СОШ 3 ст. Зеленчукской им. В.В. Бреставцева»  
2019 – 2020 учебный год**

<b>Наименование процедуры</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Классы</b>
Метапредметная диагностическая работа, чтобы выявить уровень сформированности познавательных УУД и навыков работы с текстом	Сентябрь–март	5–8-е классы
Анкета самооценки «Умеете ли Вы учиться?»	Сентябрь	5-й класс
Диагностическая работа на оценку метапредметных умений в области ИКТ	Сентябрь	6-й класс
ВПР по географии, истории, химии, физике, биологии (в зависимости от выбора ЕГЭ)	Март	10, 11-й класс
Подготовка и защита краткосрочных групповых проектов, чтобы выявить уровень сформированности регулятивных и коммуникативных УУД – навыков проектной деятельности	март	5–6-е классы
ВПР по русскому языку, математике, окружающему миру	Апрель	4-й класс
ВПР по русскому языку, математике, биологии, географии, истории, обществознанию, физике, химии	Апрель	5–8-е классы
Подготовка и защита среднесрочных парно-групповых или индивидуальных проектов, чтобы выявить уровень сформированности регулятивных и коммуникативных УУД – навыков проектной деятельности	Работа над проектами: сентябрь–март, защита – март	7–8-е классы
Подготовка и защита итогового индивидуального проекта: выявление уровня сформированности познавательных, регулятивных и коммуникативных УУД – навыков проектной деятельности	Работа над проектами: сентябрь–ноябрь, защита – декабрь	9-й класс
Диагностика психолога	В течение года в соответствии с планом работы	5–9-е классы
Наблюдения учителей-предметников: проектная деятельность в рамках уроков и внеурочной деятельности, участие в олимпиадах и конкурсах разного уровня, анкетирование, текущее выполнение выборочных учебно-практических и учебно-познавательных заданий на оценку способности и готовности учеников к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции; способности к сотрудничеству и коммуникации, к решению лично и социально значимых проблем и воплощению решений в практику; способности и готовности к использованию ИКТ в целях обучения и развития; способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии	В течение года	5–9-е классы
Портфель достижений ученика	В течение года	5–9-е классы

**План мероприятий по подготовке к ВсОШ**  
**МКОУ «СОШ 3 ст. Зеленчукской им. В.В. Бреславцева»**  
**2019 – 2020 учебный год**

<b>Направление деятельности</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Подготовить нормативно-правовые акты, которые регламентируют участие во ВсОШ	Подготовить, скорректировать и утвердить:		Зам. директора по УР Кочеткова ТД.
	Положение о проведении школьного этапа ВсОШ	Август	
	План подготовки к участию во ВсОШ	Сентябрь	
	Приказ по организации школьного этапа ВсОШ	Октябрь	
	Приказ по итогам школьного этапа ВсОШ	Сроки устанавливает Минобрнауки	
Обеспечить информационную поддержку участников ВсОШ	Организовать консультационную работу с участниками ВсОШ по вопросам подготовки и процедуре проведения олимпиады	В течение года	Зам. директора по УР Кочеткова ТД., учителя-предметники
	Выявить перечень школьных, муниципальных, региональных, вузовских, всероссийских и других олимпиад и конкурсов.  Узнать положения, условия и график их проведения, проинформировать обучающихся и педагогов об условиях проведения конкурсов	Сентябрь–октябрь	Зам. директора по УР Кочеткова ТД.
	Разместить актуальную информацию по вопросам подготовки и проведения ВсОШ на информационных стендах, официальном сайте ОО	В течение года	Зам. директора по УР Кочеткова ТД.
	Составить план-график олимпиад и конкурсов на учебный год	Октябрь	Зам. директора по УР Кочеткова ТД.
Организовать работу с родителями (законными представителями)	Организовать индивидуальные консультации для родителей по подготовке школьников к ВсОШ и процедуре проведения	В течение года	Зам. директора по УР Кочеткова ТД.
	Обеспечить систему работы по информированию родителей об итогах олимпиад и конкурсов	В течение года	Зам. директора по УР Кочеткова ТД.
	Организовать лекторий для родителей, чтобы ознакомить с особенностями	В течение года	Педагог-психолог

	обучения и воспитания одаренных и мотивированных детей		
Организовать деятельность по подготовке учащихся к олимпиаде	Разработать индивидуальные образовательные траектории для мотивированных учащихся	Сентябрь	Учителя-предметники
	Выявить олимпиады и конкурсы, в которых планируют участвовать обучающиеся, составить списки обучающихся по предметам и олимпиадам	Сентябрь	Руководители методических объединений (МО)
	Использовать часы внеурочной деятельности для подготовки школьников к олимпиаде	В течение года	Учителя-предметники
	Организовать участие школьников в олимпиадах, конкурсах, в том числе дистанционных	В течение года	Учителя-предметники
	Включить задания олимпиадного цикла в уроки для дополнительной мотивации школьников	В течение года	Учителя-предметники
	Организовать психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения	В течение года	Педагог-психолог
Провести методическую работу с учителями	Организовать семинары-практикумы по распространению лучшего опыта подготовки к олимпиадам в рамках работы МО	В течение года	Руководители МО
	Организовать повышение квалификации учителей по вопросам подготовки к олимпиадам	В течение года	Заместитель руководителя ОО
	Организовать разбор заданий олимпиадного цикла на заседаниях МО	В течение года	Руководители МО
	Подготовить и провести педсовет по результативности участия школьников в олимпиаде	Апрель	Зам. директора по УР Кочеткова ТД.
Обеспечить контроль подготовки к ВсОШ	Выявить ресурсы для обеспечения качества подготовки обучающихся к олимпиадам и конкурсам	Май–июнь	Зам. директора по УР Кочеткова ТД.
	Организовать образовательное пространство ОО для работы с мотивированными учащимися	Август–сентябрь	Зам. директора по УР Кочеткова ТД.
	Проконтролировать, как учителя включают в уроки задания олимпиадного цикла	В течение года	Зам. директора по УР Кочеткова ТД.