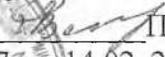


<p align="center"><b>«Согласовано»</b> Совет учреждения Протокол № 3 05.02.18 г.</p>	<p align="center"><b>«Утверждаю»</b> Директор школы:  Петрушкова В.И. Приказ № 27 от 14.02.2018 г.</p>
--	---



## **Положение о единых требованиях к организации образовательного процесса в МКОУ «СОШ №3 ст. Зеленчукской им. В.В. Бреславцева»**

### **1. Общие положения**

В целях регулирования взаимоотношений участников образовательного процесса и соблюдения ими общих требований по организации образовательного процесса в соответствии с Уставом школы разработано настоящее Положение « О единых требованиях к организации образовательного процесса (далее «Единые требования»).

Единые требования вводятся в действие приказом директора школы, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса локальным актом.

Единые требования могут быть изменены, дополнены и пересмотрены по инициативе администрации, педагогического совета, конференции школы, общешкольного родительского собрания.

С целью систематического поддержания взаимоотношений с родителями, информирования их о выполнении обучающимися настоящих требований и учебных поручений по согласованию с общешкольным родительским комитетом последняя пятница каждого месяца объявляется «Днем открытых дверей» для родителей. Посещение уроков родителями в этот день является свободным и согласуется лишь с учителем, проводящим урок.

Администрация несет ответственность за своевременное ознакомление всех участников образовательного процесса с настоящими Едиными требованиями, а также напоминание не менее 1 раза в течение учебного года.

При проведении общешкольных торжественных мероприятий с учащимися администрация школы обеспечивает исполнение Государственного Гимна Российской Федерации. При этом могут быть использованы фонограммы или хоровое исполнение Гимна. Гимн Российской Федерации слушают или исполняют стоя.

Любые мероприятия с обучающимися не могут проводиться более 2 часов в 5-7 классах, 4 часов в 8-11 классах. Все внеклассные мероприятия с обучающимися завершаются не позже 18 часов для 5-7 классов и 22 часов - для 8-11 классов.

Требования, возникающие в ходе организации образовательного процесса, не зафиксированные настоящим Положением, предъявляются к образовательному процессу с соблюдением Конвенции о правах ребенка и Декларации прав человека администрацией или другими локальными актами школы, которые не могут противоречить законодательно-нормативным документам.

### **2. Требования к организации учебной работы.**

Образовательный процесс в школе регламентируется учебным планом и расписанием занятий, утверждаемыми школой самостоятельно в соответствии с рекомендациями Министерства образования КЧР.

Учебная работа проводится строго по расписанию уроков (занятий), утвержденному директором школы. При составлении расписания занятий учитываются педагогические

Требования, Требования Трудового Кодекса Российской Федерации в части соблюдения продолжительности рабочего дня, пожеланий специалистов образования. Целесообразно уроки по учебным предметам, требующим напряженной работы чередовать с уроками меньшей умственной трудности, чередовать последовательность устных и письменных видов работ и т.д.

Запрещается концентрация в расписании на одни дни гуманитарных предметов, а на другие - естественно - математических. Для обучающихся 5-9 классов сдвоенные уроки допускаются для проведения лабораторных, контрольных работ, уроков технологии, физической культуры целевого назначения. В 10-11 классах допускается проведение сдвоенных уроков.

За правильную и рациональную организацию учебной работы в соответствии с учебным планом школы ответственность несет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

С учетом пожеланий учителей администрация создает благоприятные условия для повышения педагогического мастерства учителям, в том числе предоставляя еженедельно свободный от уроков день, если это не повлечет ухудшения организации образовательного процесса. Работа учителем на этот день планируется самостоятельно, кроме случаев организации плановых занятий межшкольным методическим центром или методическим объединением школы.

Уроки в классах начинаются и завершаются со звонком. За 1 минуту до начала урока дается короткий предупредительный звонок для приготовления учащимися школьных принадлежностей. Обучающиеся, опоздавшие на урок, допускаются к обучению в соответствии с Правилами для обучающихся. Учитель не может задержать класс после звонка с урока.

Конкретное содержание текущего урока учитель определяет самостоятельно на основе утвержденного директором календарно-тематического плана с учетом его освоения всеми обучающимися. Учитель обязан рационально использовать отведенное Уставом для учебной деятельности время, предварительно продумывая организацию всех этапов урока.

Домашние задания обучающимся даются с учетом возможности выполнения их в пределах: 5-7 классах — не более 2,5 часа; 8-11 классах — не более 3,5-4 часов.

Уроки физической культуры, технологии, а также практические и лабораторные занятия по химии, физике и другим предметам проводятся при строжайшем соблюдении правил и норм техники безопасности и наличии соответствующей формы.

В школе действует пятибалльная система оценок. Школа самостоятельно выбирает форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Положением о них.

Освоение образовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования завершается итоговой аттестацией в установленном порядке.

Учитель несет ответственность за своевременную организацию установленных администрацией зачетов и контрольных работ для учащихся старших классов. В одном и том же классе не может проводиться более одной проверочной работы в день, не считая проверочных работ по физической культуре, технологии, ИЗО и музыке. График текущей (итоговой) аттестации обучающихся утверждается заместителем директора по УВР (директором), как правило, на учебную четверть за 3 дня до ее начала.

Невыполнение Единых требований обучающимися служит основанием для обсуждения его отношения к учебной деятельности на классном собрании, замечаний классного руководителя, письменных или устных докладных его родителям (законным представителям), вынесения мер общественного порицания на административной линейке. Меры дисциплинарной ответственности принимаются в порядке, установленном Правилами для обучающихся.

### **3. Требования к школьной и учебной документации**

Школьная документация (классные журналы, журналы элективных курсов, журналы факультативных и кружковых занятий, учета пропущенных замещенных уроков, личные дела учащихся) заполняются аккуратным почерком синими или фиолетовыми пастами в порядке, предусмотренном соответствующими инструкциями на русском языке. Электронные журналы заполняются еженедельно.

Ученическая документация (тетради, дневники, альбомы) заполняются обучающимися, как правило, синей или фиолетовой пастой. Каждый учитель по своему предмету предъявляет

Единые требования по ведению тетрадей (альбомов) и проверяет в них записи не менее одного раза в четверть, а по предметам, по которым предусмотрена доплата за проверку тетрадей после каждой письменной работы с соответствующей оценкой. По ИЗО оценивается каждая работа.

Обучающийся обязан приносить дневник в школу ежедневно. На каждом уроке он делает записи домашних заданий в дневнике и подает учителю в случаях его опроса. Учитель добивается выставления каждой оценки в дневник на уроке. Классный руководитель еженедельно проверяет дневники.

#### 4. Требования к родителям

Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- Обеспечить обучающихся школьными принадлежностями, тетрадями в нужном количестве, дневником, школьной и спортивной формой.
- Систематически проявлять интерес к школьной жизни, интересоваться успехами или неудачами в учебной деятельности своих детей.
- Посещать школу, встретиться с классным руководителем, учителями, при необходимости с членами администрации не менее одного раза в четверть.
- Просматривать дневники обучающихся, беседовать с ними по поводу учебных успехов и неудач, расписаться о проведении анализа учебной недели.
- Посещать классные, общешкольные родительские собрания.
- По требованию общешкольного родительского комитета содействовать и участвовать в дежурстве родителей в школе и ее микрорайоне.
- По приглашению председателя педагогического совета школы присутствовать на его заседании и при необходимости отчитываться перед ним о работе с ребенком.

Ответственность за ликвидацию причиненного обучающимися материального вреда, академической задолженности обучающегося по одному или двум предметам, несут родители, в т.ч. финансовую в установленном порядке.

Родители по возможности способствуют улучшению условий учебы детей в школе. помогают в ремонте и оформлении классных помещений и коридоров.

Родители (законные представители) обучающихся обязаны установить время, после которого ребенку не разрешается находиться вне дома, особенно в вечернее и ночное время. После 22 часов обучающиеся школы любого возраста не могут находиться вне дома, кроме экстренных случаев или под контролем родителей (законных представителей).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575830

Владелец Петрушкова Валентина Ивановна

Действителен с 16.04.2021 по 16.04.2022